

УТВЕРЖДАЮ  
 Начальник Управления образования  
 Администрации Режевского городского округа



И.В. Клюева

(подпись, расшифровка подписи)

№ 159/01-07 « 16 » октября 2019 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3  
 на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы**

Наименование муниципального учреждения Режевского городского округа

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
 «Детский сад № 31 «Одуванчик»**

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1</sup>**

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011О.99.0.БВ24ДМ62000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2019 год (очередной год)	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	процент	744	100	100	100	5,00	100,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код по	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год (очередной)	2020 год	2021 год	

		ОКЕИ <sup>6</sup>	(очередной год)			год)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	33	33	33				5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года N 26 Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(с изменениями на 27 августа 2015 года);
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 30.04.2019 № 723 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Постановление Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 689-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 31.12.2015 № 2882 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями Режевского городского округа и соответствующие услугам административные регламенты»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 26.10.2018г. №254/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ в 2019 году» (с изменениями)
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 25.09.2018г. №211/01-07 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений , подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 25.01.2019г. № 08 ф/х «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»;
- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 14.12.2018 г., утверждено Приказом Управления образования Администрации РГО от 14.12.2018 № 285/01-07 «Об утверждении Устава МБДОУ «Детский сад № 31»

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- режим работы учреждения и групп;</li> <li>- копия лицензии образовательного учреждения;</li> <li>- расписание деятельности детей;</li> <li>- перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика;</li> <li>- номера телефонов учреждения;</li> <li>- информация о проводимых в учреждении мероприятиях;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа.</li> </ul>	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Информационные стенды в МБДОУ «Детский сад № 31»	Нормативные документы по функционированию ОУ	Информация обновляется оперативно по мере внесения изменений в документацию
4. Проведение родительских конференций, родительских	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие

собраний		
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в квартал
6. Информация в сети Интернет	- Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении; - перечень реализуемых основных и дополнительных программ; - почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны, - правила приема в образовательное учреждение, - результаты деятельности, - специалистах и воспитателях учреждения, - проведенных мероприятиях и др.	По мере изменения

Раздел 2

## 1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;	8010110.99.0.БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

## 3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2019 год (очередной год)	2020 год	2021 год		

1	2	3	4	5	6	7	8
Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	процент	744	100	100	100	5,00	60,00
Численность детей участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, регионального, всероссийского уровней.	человек	792	67	67	67	5,00	40,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>2</sup>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код ОКЕИ <sup>6</sup> по	2019 год (очередной год)	2020 год	2021 год	2019 год (очередной год)	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	67	67	67				5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года N 26 Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(с изменениями на 27 августа 2015 года);
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 30.04.2019 № 723 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 689-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 31.12.2015 № 2882 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями Режевского городского округа и соответствующие услугам административные регламенты»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 26.10.2018г. №254/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ в 2019 году» (с изменениями)
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 25.09.2018г. №211/01-07 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений , подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 25.01.2019г. № 08 ф/х «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»;
- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 14.12.2018 г., утверждено Приказом Управления образования Администрации РГО от 14.12.2018 № 285/01-07 «Об утверждении Устава МБДОУ «Детский сад № 31»

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

1. Информация в помещениях учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- режим работы учреждения и групп;</li> <li>- копия лицензии образовательного учреждения;</li> <li>- расписание деятельности детей;</li> <li>- перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика;</li> <li>- номера телефонов учреждения;</li> <li>- информация о проводимых в учреждении мероприятиях;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа.</li> </ul>	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Информационные стенды в МБДОУ «Детский сад № 31»	Нормативные документы по функционированию ОУ	Информация обновляется оперативно по мере внесения изменений в документацию
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в квартал
6. Информация в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении;</li> <li>- перечень реализуемых основных и дополнительных программ;</li> <li>- почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны,</li> <li>- правила приема в образовательное учреждение,</li> <li>- результаты деятельности,</li> <li>- специалистах и воспитателях учреждения,</li> <li>- проведенных мероприятиях и др.</li> </ul>	По мере изменения

### Раздел 3

#### 1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)
-----------------------------------	---	---	---



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Присмотр и уход	8532110.99.0.БВ19АБ91000	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя	Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости		
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>				2021 год	
						2019 год (очередной год)	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Укомплектованность кадрами (количество основных работников, совместителей)	человек	792	13	13	13	5,00	33,33
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	99	99	99	5,00	33,33
Посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	744	70	70	70	5,00	33,34

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код ОКЕИ <sup>6</sup> по	2019 год (очередной год)	2020 год	2021 год	2019 год (очередной год)	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	человек	792	71	71	71	2450,0	2450,0	2450,0	5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Постановление	Правительства Свердловской области	04.03.2016г	150-ПП	«Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»
Постановление	Правительства Свердловской области	08.11.2018г	778-ПП	О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»
Постановление	Администрации Режевского городского округа	21.09.2015.	№1890	Об утверждении «Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в РГО»
Постановление	Администрации Режевского городского округа	06.12.2018г	№2456	О внесении изменения в Постановление Администрации РГО от 03.09.2014г. №1647 «Об утверждении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

p1804165

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года N 26 Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(с изменениями на 27 августа 2015 года);
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 30.04.2019 № 723 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 689-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 31.12.2015 № 2882 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями Режевского городского округа и соответствующие услуги административные регламенты»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 26.10.2018г. №254/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ в 2019 году» (с изменениями)
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 25.09.2018г. №211/01-07 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений , подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 25.01.2019г. № 08 ф/х «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»;
- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 14.12.2018 г., утверждено Приказом Управления образования Администрации РГО от 14.12.2018 № 285/01-07 «Об утверждении Устава МБДОУ «Детский сад № 31»

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

1. Информация в помещениях учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- режим работы учреждения и групп;</li> <li>- копия лицензии образовательного учреждения;</li> <li>- расписание деятельности детей;</li> <li>- перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика;</li> <li>- номера телефонов учреждения;</li> <li>- информация о проводимых в учреждении мероприятиях;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа.</li> </ul>	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Информационные стенды в МБДОУ «Детский сад № 31»	Нормативные документы по функционированию ОУ	Информация обновляется оперативно по мере внесения изменений в документацию
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в квартал
6. Информация в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении;</li> <li>- перечень реализуемых основных и дополнительных программ;</li> <li>- почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны;</li> <li>- правила приема в образовательное учреждение;</li> <li>- результаты деятельности;</li> <li>- специалистов и воспитателей учреждения;</li> <li>- проведенных мероприятиях и др.</li> </ul>	По мере изменения

## Раздел 4

## 1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)
-----------------------------------	---	---	---

	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	8532110.99.0.BB19AG2300 0	До 3-х лет		Не указано	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2019 год (очередной год)	2020 год	2021 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Укомплектованность кадрами (количество основных работников, совместителей)	человек	792	6	6	6	5,00	33,33	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	99	99	99	5,00	33,33	
Посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	744	75	75	75	5,00	33,34	

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>2</sup>	Единица измерения	Значение показателя	Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги	Допустимое отклонение <sup>7</sup>	(возможное)
--------------------------------------	-------------------	---------------------	--	------------------------------------	-------------

	наименование <sup>2</sup>	код ОКЕИ <sup>6</sup>	по 2019 (очередной год)	2020год	2021 год	2019 год (очередной год)	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Число детей	человек	792	2	2	2	1225,0	1225,0	1225,0
								10
								5,00

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

вид		принявший орган		дата	номер	наименование	
Постановление	Правительства Свердловской области			04.03.2016г	150-ПП	«Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»	
Постановление	Правительства Свердловской области			08.11.2018г	778-ПП	О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»	
Постановление	Администрации Режевского городского округа			21.09.2015.	№1890	Об утверждении «Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в РГО»	
Постановление	Администрации Режевского городского округа			06.12.2018г	№2456	О внесении изменения в Постановление Администрации РГО от 03.09.2014г. №1647 «Об утверждении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»	

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):  
 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);  
 р1804165

- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года N 26 Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(с изменениями на 27 августа 2015 года);
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 30.04.2019 № 723 «О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 689-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 31.12.2015 № 2882 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями Режевского городского округа и соответствующие услугам административные регламенты»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 26.10.2018г. №254/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ в 2019 году» (с изменениями)
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 25.09.2018г. №211/01-07 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 25.01.2019г. № 08 ф/х «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания»;
- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 14.12.2018 г., утверждено Приказом Управления образования Администрации РГО от 14.12.2018 № 285/01-07 «Об утверждении Устава МБДОУ «Детский сад № 31»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях	- режим работы учреждения и группы;	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений

учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия лицензии образовательного учреждения;</li> <li>- расписание деятельности детей;</li> <li>- перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика;</li> <li>- номера телефонов учреждения;</li> <li>- информация о проводимых в учреждении мероприятиях;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа.</li> </ul>	
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Информационные стенды в МБДОУ «Детский сад № 31»	Нормативные документы по функционированию ОУ	Информация обновляется оперативно по мере внесения изменений в документацию
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)	Предъявление общественной результатов образования	1 раз в квартал
6. Информация в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении;</li> <li>- перечень реализуемых основных и дополнительных программ;</li> <li>- почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны;</li> <li>- правила приема в образовательное учреждение;</li> <li>- результаты деятельности;</li> <li>- специализация и воспитателях учреждения;</li> <li>- проведенных мероприятиях и др.</li> </ul>	По мере изменения

Раздел 5

## 1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)
		Форма оказания	Форма оказания услуги 2



	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Содержание услуги 4	Содержание услуги 5	Содержание услуги 6	Содержание услуги 7
1	2	3	4	5	6	7				
Присмотр и уход	8532110.99.0.BV19AG1100	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	От 3 до 8 лет		Не указано					

### 2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

#### 3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги. Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателя		Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости	
		2019 год (очередной год)	2020 год			
1	2	3	4	5	6	7
Укомплектованность кадрами (количество основных работников, совместителей)	человек	792	10	10	10	33,33
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	99	99	99	33,33
Посещаемость детьми дошкольных образовательных организаций	процент	744	70	70	70	33,34

### 3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя <sup>2</sup>	Единица измерения		Значение показателя		Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги		Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код ОКЕИ <sup>6</sup>	по 2019 (очередной)	год 2020год	2019 год (очередной год)	2020 год	
			2021 год	2021 год	2021 год	2021 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Число детей	человек	792	27	27	27	1225,0	1225,0	1225,0	5,00			

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

		Нормативный правовой акт										
вид	принявший орган	дата	номер	наименование								
Постановление	Правительства Свердловской области	04.02.2016г	150-ПП	«Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»								
Постановление	Правительства Свердловской области	03.11.2018г	778-ПП	О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016 № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»								
Постановление	Администрация Режевского городского округа	01.09.2015	№1900	Об утверждении «Положения о порядке взимании родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в РГО»								
Постановление	Администрация Режевского городского округа	06.12.2018г	№2456	О внесении изменения в Постановление Администрации РГО от 03.09.2014г. №1647 «Об утверждении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»								

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):  
 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года N 26 Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(с изменениями на 27 августа 2015 года);
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 689-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП»;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 31.12.2015 № 3882 «Об утверждении Стандартов качества оказания муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями Режевского городского округа и соответствующие услугам административные регламенты»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 26.10.2018г. №254/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ в 2019 году» (с изменениями)
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 25.09.2018г. №211/01-07 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, государственных образовательных учреждений и учреждений подведомственных Управлению образования Администрации РГО»;
- Приказ МБДОУ «Детский сад №31 «Солнышко» от 25.01.2019 г. № 09/К. Об осуществлении государственного финансового контроля за выполнением муниципального задания»;
- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №31 «Солнышко» от 14.12.2018 г., утверждено Приказом Управления образования Администрации РГО от 14.12.2018 № 285/01-07 «Об утверждении Устава МБДОУ «Детский сад № 31»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- режим работы учреждения и группы;</li> <li>- копии лицензии образовательного учреждения;</li> <li>- расписание деятельности детей;</li> <li>- перечень реализуемых образовательных программ и их краткая</li> </ul>	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений

	<p>характеристика;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номера телефонов учреждения;</li> <li>- информация о проводимых в учреждении мероприятиях;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа.</li> </ul>	
<p>2. Информация при личном обращении</p>	<p>В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.</p>	<p>По мере обращения</p>
<p>3. Информационные стенды в МБДОУ «Детский сад № 31»</p>	<p>Нормативные документы по функционированию ОУ</p>	<p>Информация обновляется оперативно по мере внесения изменений в документацию</p>
<p>4. Проведение родительских конференций, родительских собраний</p>	<p>Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения</p>	<p>Не реже 1 раза в полугодие</p>
<p>5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, выставки, конкурсы)</p>	<p>Предъявление ответственности результатов образования</p>	<p>1 раз в квартал</p>
<p>6. Информация в сети Интернет</p>	<p>Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень реализуемых основных и дополнительных программ;</li> <li>- почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны;</li> <li>- сайты учреждения в образовательном учреждении;</li> <li>- результаты деятельности;</li> <li>- специалисты учреждения;</li> <li>- проведенных мероприятиях и др.</li> </ul>	<p>По мере изменения</p>

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>8</sup>

**Раздел 1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 31 «Одуванчик» работ не оказывает.**

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» ст. 22 п.10,11.

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
  - ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
  - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
  - случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустраняемую в краткосрочной перспективе;
  - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами Режевского городского округа.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

Муниципального задания при необходимости Учреждение предоставляет управление образования отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания. Ежегодно до 1 февраля Учреждение предоставляет в Управление государственную статистическую отчетность (форма № 85-К)

## 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Постановление Администрации Режевского городского округа
1	2	Постановление Администрации Режевского городского округа от 15.06.2015 № 1079 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ)
Анализ форм отчетности, ведение книги обращений с заявлениями, жалобами, предложениями, выездные проверки.	Е в соответствии с планом – графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	Администрация Режевского городского округа
Форма контроля	Периодичность	Приказ Управления образования администрации Режевского округа № 230/01-07 от 11.10.2018 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных автономных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Режевского городского округа

	1		округа
Анализ форм отчетности, плановые документарные, выездные проверки.	2		3
В соответствии с планом – графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, не реже 1 раза в год. Плановые камеральные проверки – ежеквартально.		Анализ форм отчетности, плановые документарные, выездные проверки.	

Форма контроля	Периодичность	Приказ заведующего МБДОУ «Детский сад № 31»	
1	2	Приказ МБДОУ «Детский сад № 31 «Одуванчик» от 25.01.2019г. № 08 «Об осуществлении муниципального финансового контроля за выполнением муниципального задания»	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания **приложение 2 к приказу Управления образования администрации Режевского городского округа № 211/01-07 от 25.01.2019г. и приложение 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **1 раз в квартал, 1 раз в полгода**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным; ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.**

4.3. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания **не предусмотрены**

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания **не предусмотрены**

4.5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 31» \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Л. М. Бачина

