

Министерство общего и профессионального образования Российской Федерации
Управление образования Режевского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 31 «Одуванчик»
623742 Свердловская область, Режевской район, с. Глинское, ул. Победы, д. 8
тел. : 8 (34364) 5-32-43, oduvanchik.glinka31@mail.ru

ПРИНЯТО:
На общем собрании трудового коллектива
Протокол № 2
От «01» 02 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ № 31
№ 1401-16 от «01» 02 2019 г.
Л. М. Бачинина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования дополнительных финансовых средств

Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 31 «Одуванчик» (далее - Учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; Федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом Учреждения.

1.3 Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц (далее - добровольные пожертвования) являются добровольные имущественные взносы и (или) перечисления денежных средств физическими и юридическими лицами Учреждению.

1.4 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели внебюджетного финансирования.

Дополнительные финансовые средства, полученные за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, могут быть направлены на достижение следующих целей:

2.1 Реализация образовательных программ дошкольного образования

2.2 Пополнение предметно-развивающей среды в группах Учреждения (приобретение пособий, игр, спортивного и мягкого инвентаря, детской мебели и т.д.).

2.3 Развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения для обеспечения качественного воспитательно-образовательного процесса (приобретение оргтехники, учебно-методических пособий, оформление подписки на периодические издания и т.д.).

2.4 Выделение материальной помощи педагогам, специалистам Учреждения,

2.5 Оплата обучения педагогов Учреждения по внедрению инновационных программ и педагогических технологий, в том числе оплата командировочных расходов.

3. Основания привлечения добровольных пожертвований

3.1 Учреждение указывает комплекс мероприятий, на обеспечение которых привлекаются добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц с приложением сметы доходов и расходов.

4. Порядок приема и оформления добровольных пожертвований

Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.1 Добровольные пожертвования и целевые взносы в обязательном порядке оформляются договорами пожертвования или дарения, в которых отражены реквизиты жертвователя, сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности с указанием цены, конкретная цель использования, дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей (Приложение 1 к настоящему Положению).

4.2 Учреждение ведет учет и регистрацию договоров пожертвования или дарения в установленном порядке.

4.3 Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и (или) физических лиц в виде денежных средств перечисляются на специальный счет Учреждения безналичным путем.

4.4 Передача добровольных пожертвований и целевых взносов наличными денежными средствами Учреждению не допускается.

4.5 Иное пожертвованное имущество (материальные ценности) оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Порядок использования поступивших добровольных пожертвований и целевых взносов

- 5.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц являются собственными внебюджетными доходами Учреждения.
- 5.2. Поступившие добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц используются строго в соответствии с целями, указанными в договорах пожертвования или дарения.
- 5.3. В случае использования Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) не в соответствии с указанными целями, жертвователь (физическое или юридическое лицо) вправе требовать отмены пожертвования или целевого взноса.
- 5.3. Распределение внебюджетных финансовых средств, полученных за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, находится в компетенции Совета Учреждения..
- 5.3. Использование привлечённых средств дополнительных финансовых средств осуществляется на основании утверждённой сметы доходов и расходов, счетов-фактур, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных пожертвований.

6. Ответственность и контроль за использованием дополнительных финансовых средств

- 6.1. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.
- 6.2. Учреждение обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности Учреждения.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.
- 7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.
- 7.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

**к Положению о порядке привлечения и
расходования дополнительных финансовых средств
за счет добровольных пожертвований**

Договор пожертвования

с Глинское _____

« _____ » _____

_____ , именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад № 31» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Бачиной Людмилы Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемое «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Учреждению имущество (денежные средства) в размере _____ рублей в качестве пожертвования.

1.2 Жертвователь передает Учреждению имущество (денежные средства), указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования Учреждением в целях

(указать конкретную цель)

1.3 Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания акта приема - передачи (денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на лицевой счет Учреждения).

1.4 Если использование Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Жертвователь обязуется в течение 30 дней с момента подписания настоящего договора передать (перечислить) Учреждению имущество (денежные средства), указанное в п. 1.1 настоящего договора.

2.2 Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3 Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованного имущества (денежные средства) не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора.

3. Разрешение сторон

3.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2 При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. Заключительные положения

5.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3 Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

5.4 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Жервователь _____

Учреждение Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31 «Одуванчик», фактический адрес: 623742, Свердловская область, Режевской район, с. Глинское ул. Победы, д. 8.
ИНН6628009790, р/с 40701810800001176228, в Уральском ГУ Банка России по г. Екатеринбург
д/с 20906000170. БИК 046577001

7. Подписи сторон

Жертвователь _____

Учреждение _____ Л. М. Бачинина

М П